

PATVIRTINTA

Marijampolės specialiųjų socialinės globos namų direktoriaus
2026 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-166

TRUMPALAIKĖS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGOS ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trumpalaikės socialinės globos paslaugos organizavimo ir teikimo aprašas (toliau – Aprašas) yra Marijampolės specialiųjų socialinės globos namų (toliau – Globos namai) vidaus veiklos dokumentas, kurio paskirtis – teikti trumpalaikės socialinės globos paslaugas senyvo amžiaus asmenims, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra ar kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis) ir asmenims, kurie turi proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis) ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis).

2. Trumpalaikės socialinės globos teikimo laikotarpis Globos namuose daugiau kaip 10 val. per parą, iki 6 mėn. per kalendorinius metus arba iki 5 parų per savaitę.

3. Trumpalaikės socialinės globos metu asmeniui visomis savaitės dienomis arba paromis teikiama nuolatinė specialistų pagalba, apimanti gyvybiškai svarbių funkcijų palaikymą ir (ar) savarankiškumo ugdymą.

II SKYRIUS SUTARTIES PASIRAŠYMO, ASMENŲ APGYVENDINIMO IR MOKĖJIMO UŽ TRUMPALAIKĖS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGAS TVARKA

4. Asmenys trumpalaikiai socialinei globai gali būti apgyvendinami savivaldybių sprendimu (kai paslaugas organizuoja savivaldybė) arba socialinės globos įstaigos ir paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) tarpusavio susitarimu.

5. Trumpalaikiai socialinei globai gauti asmuo gali kreiptis į gyvenamosios vietos savivaldybę arba tiesiogiai į globos namus.

6. Trumpalaikė socialinė globa teikiama ir finansuojama pagal dvišales/trišales sutartis, sudarytas tarp savivaldybės, globos namų ir/ar paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) arba pagal dvišales sutartis tarp paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) ir globos namų (Priedas Nr. 1), kuriose numatytos trumpalaikės socialinės globos teikimo sąlygos, teikimo laikas, šalių teisės, pareigos, atsakomybė, socialinės globos paslaugų kompensavimas ir kitos sąlygos. Sutartis sudaroma nuo asmens apgyvendinimo globos namuose dienos.

7. Kai trumpalaikė socialinės globa teikiama ir finansuojama pagal sutartį, sudarytą tarp savivaldybės, globos namų ir/ar paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens):

7.1. asmuo apgyvendinamas globos namuose vadovaujantis LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. AI-94 patvirtinto Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo, skyrimo ir organizavimo tvarkos aprašo ir šio teisės akto pakeitimo nuostatomis;

7.2. asmuo už teikiamą trumpalaikę socialinę globą moka pagal Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. birželio 1 d. įsakymą Nr. AI-397 „Dėl Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

7.3. trumpalaikė socialinė globa finansuojama pagal Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2024 m. birželio 25 d. įsakymą Nr. AI-426 „Dėl socialinių paslaugų finansavimo ir lėšų apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ ir vėlesniais teisės akto pakeitimais.

8. Kai trumpalaikė socialinės globa teikiama pagal sutartį, sudarytą tarp paslaugas gaunančio asmens (jam atstovaujančio asmens) ir globos namų, asmuo

už trumpalaikę socialinę globą moka pilną socialinės globos kainą asmeninėmis lėšomis.

9. Mokėjimo už trumpiau nei vieną kalendorinį mėnesį teikiamą trumpalaikę socialinę globą dydis nustatomas proporcingai teikiamos trumpalaikės socialinės globos trukmei.

10. Iki sutarties pasirašymo, Globos namai asmeniui (už jį atsakingam asmeniui, artimiesiems, kitiems įgaliotiems ar suinteresuotiems asmenims) sudaro galimybę apsilankyti Globos namuose, susipažinti su teikiamomis paslaugomis, gauti juos dominančią informaciją.

11. Asmuo, apsigyvenęs Globos namuose, jam priimtina forma supažindinamas su Paslaugų gavėjų vidaus tvarkos taisyklėmis ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais gyvenimą Globos namuose.

III SKYRIUS

DOKUMENTAI, REIKALINGI APGYVENDINANT ASMENĮ GLOBOS NAMUOSE

12. Asmuo, atvykdamas į Globos namus, privalo pateikti šiuos dokumentus:

12.1. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

12.1. dokumentus, patvirtinančius asmens negalią, dalyvumo lygį, sprendimą dėl nustatyto individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikio ir k.t.;

12.2. asmens ar jo globėjo prašymą;

12.3. teismo nutartis ir/ar sprendimus dėl neveiksnumo ir globėjo paskyrimo (jei asmuo pripažintas neveiksniu/ribotai veiksniu);

12.4. pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo (šeimos gydytojo) arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a ar E027), nuo kurio išdavimo iki asmens apgyvendinimo globos namuose negali būti praėję daugiau kaip 3 mėn., įrodantį, kad asmuo neserga ūmiomis infekcinėmis ligomis ir, kad jam nediagnozuota ūmi psichozė;

12.5. asmens banko sąskaitos sutartį, banko mokėjimo kortelės sutartį ir banko kortelę (jei turi).

13. Jei asmuo apgyvendinamas savivaldybės sprendimu, prie 12 punkte nurodytų dokumentų, privalo pateikti šiuos dokumentus:

13.1. dvišalę/trišalę trumpalaikės socialinės globos paslaugų lėšų kompensavimo sutartį tarp globos namų administracijos ir savivaldybės, priėmusios sprendimą apgyvendinti asmenį Globos namuose ir/ar asmens ar jo globėjo;

13.2. savivaldybės pažymą apie asmens mokėjimo už socialinę globą dydį;

13.3. savivaldybės sprendimą dėl trumpalaikės socialinės globos skyrimo asmeniui;

13.4. asmens socialinės globos poreikio vertinimą su priedais;

13.5. pažymą apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą;

14. Globos namuose gali būti apgyvendinami suaugę asmenys su negalia ir senyvo amžiaus asmenys, atvykę iš užsienio valstybės (-ių), kurią (-ias) ištiko humanitarinė krizė, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos asmenų perkėlimo į Lietuvos Respubliką įstatyme. Šie asmenys pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo arba gydančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a ar E027) gali pateikti per 1 mėnesį nuo jų apgyvendinimo socialinės globos įstaigoje dienos.

IV SKYRIUS

TRUMPALAIKĖS SOCIALINĖS GLOBOS TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

15. Asmeniui, atsižvelgiant į jo poreikius, teikiamos šios socialinės globos paslaugos:

15.1. informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas;

15.2. apgyvendinimas;

15.3. bendravimo, bendradarbiavimo, sprendimų priėmimo įgūdžių ugdymas;

15.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių (savitvarkos, asmens higienos, sveikos gyvensenos, namų ruošos, namų saugumo užtikrinimo, švaros gyvenamojoje aplinkoje palaikymo, maisto ruošimo, biudžeto planavimo, pinigų taupymo ir valdymo, naudojimosi banko paslaugomis, apsipirkimo, orientavimosi aplinkoje, naudojimosi viešuoju transportu ir kt.) ugdymas ir (ar) palaikymas, ir (ar) atkūrimas;

15.5. laisvalaikio organizavimas;

15.6. pagalba buityje ir kitokio pobūdžio pagalba;

15.7. asmens higienos paslaugų (maudymas, apsirengimas, plaukų kirpimas, barzdų skutimas ir pan.) organizavimas ir teikimas;

15.8. maitinimo organizavimas, pagalba maitinantis, asmens maitinimas;

15.9. psichologinė ir psichoterapinė pagalba ar jos organizavimas;

15.10. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas ir (ar) teikimas, asmens vartojamų medikamentų pateikimas laiku pagal gydytojų nurodymus;

15.11. kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

16. Asmenys, kuriems teikiamos trumpalaikės socialinės globos paslaugos, gyvena vienviečiuose, dviviečiuose arba triviečiuose kambariuose, atsižvelgiant į sveikatos būklę, amžių, lytį, bendrus pomėgius, interesus ir kt.

17. Globos namai asmeniui suteikia pagrindinius baldus (lova, kėdė, spintelė su užraktu, stalas ir spinta), patalynę, rankšluosčius, pagrindines asmens higienos priemones (muilą, šampūną, tualetinį popierių).

18. Naujai atvykęs asmuo ir (ar) jam atstovaujantis asmuo:

18.1. supažindinamas su Paslaugų gavėjų vidaus tvarkos taisyklėmis, asmenų lankymosi globos namuose tvarkos aprašu bei kitais dokumentais, teikiamomis paslaugomis ir jų teikimo tvarka.

18.2. Asmenys, gali naudotis kitomis bendro naudojimo patalpomis, bendrauti su kitais paslaugų gavėjais, darbuotojais, dalyvauti užimtumo veiklose bei Globos namuose vykstančiuose renginiuose.

19. Maitinimo paslauga teikiama valgykloje, o esant poreikiui – bendro naudojimo virtuvėlėje arba kambaryje.

20. Globos namuose, iškilus problemoms, susijusioms su asmens sveikatos būklės pakitimais, saugumu ar kitomis aplinkybėmis, nedelsiant informuojami artimieji.

V SKYRIUS GYVENTOJŲ LANKYMO TVARKA

21. Globos namų paslaugų gavėjų lankymas organizuojamas ir vykdomas vadovaujantis Globos namų direktoriaus patvirtinta Globos namų paslaugų gavėjų lankymo tvarka.

22. Globos namų paslaugų gavėjų lankytojams nakvynės paslauga neteikiama.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Vienos dienos Trumpalaikės socialinės globos kaina apskaičiuojama mėnesio kainą padauginus iš 12 mėnesių ir padalinus iš metinio dienų skaičiaus (365 d./366 d.).

24. Trumpalaikės socialinės globos kaina skelbiama Asmens su negalia teisių apsaugos agentūros prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir Globos namų internetinėje svetainėje.

25. Trumpalaikės socialinės globos teikimo tvarkos aprašas skelbiamas globos namų internetinėje svetainėje <https://msgn.lrv.lt/lt/>

26. Globos namai teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina asmens (šeimos) pateiktų duomenų konfidencialumą. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą ir tvarkymą.