

PATVIRTINTA

Marijampolės specialiųjų socialinės globos namų direktoriaus
2018 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. V- 155

VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS GRUPINIO GYVENIMO NAMŲ GYVENTOJAMS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1.1. Marijampolės specialiųjų socialinės globos namų grupinio gyvenimo namai (toliau – GGN) vidaus tvarkos taisyklės grupinio namų gyventojams (toliau – Taisyklės) privalomos visiems šių namų gyventojams.

1.2. Taisyklės įsigalioja nuo jų patvirtinimo direktoriaus įsakymu datos.

1.3. GGN yra skirtas gyventi suaugusiems asmenims su proto ir/ar su psichikos negalia, kurie dėl negalios negali savarankiškai gyventi savo namuose ir jiems reikalinga stacionari ilgalaikė ar trumpalaikė socialinė globa.

1.4. GGN tikslas teikti kokybiškas stacionarias socialinės globos paslaugas pagal gyventojų poreikius ir savarankiškumo lygį, sudarant žmogaus orumą nežeminančias gyvenimo sąlygas.

1.5. Taisyklės ar atskiri jų punktai GGN nutarimu gali būti papildomi arba keičiami. Su taisyklių pakeitimais gyventojai supažindinami susirinkimo metu arba individualiai.

1.6. GGN gyventojas 7 kalendorinių dienų laikotarpyje nuo atvykimo supažindinamas su gyventojų vidaus tvarkos taisyklėmis (1 priedas) ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais socialinės globos teikimą.

II SKYRIUS GYVENTOJŲ PAREIGOS

2.1. GGN gyventojai privalo:

2.1.1. laikytis vidaus tvarkos taisyklių, gerbti kitų gyventojų ir darbuotojų teises;

2.1.2. laikytis viešosios tvarkos reikalavimų;

2.1.3. vykdyti gydytojų paskyrimus, atlikti paskirtas medicinines procedūras bei konsultacijas;

2.1.4. palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, kitose patalpose ir GGN teritorijoje;

2.1.5. saugoti turtą, esantį kambariuose ir kitose patalpose. Taupiai naudoti elektros energiją ir vandenį;

2.1.6. laikytis asmeninės higienos reikalavimų: kiekvieną dieną plauti kojas, ne rečiau kaip kas 7 dienas praustis vonioje ar duše, kasdien valyti dantis, tinkamai prižiūrėti dantų protezus;

2.1.7. dalyvauti saviruošos darbuose: pasikloti lovas, susitvarkyti gyvenamuosius ir bendravimo kambarius, išvėdinti patalpas, pasinaudojus sanitarinėmis higieninėmis patalpomis – jas palikti švarias ir tvarkingas;

2.1.8. leisti darbuotojams patikrinti asmeninių daiktų švarą ir jų laikymo vietos tvarkingumą;

2.1.9. nedelsiant pranešti socialiniam darbuotojui ar kitam darbuotojui apie savo ar kambario draugo sveikatos pablogėjimą.

III SKYRIUS GYVENTOJŲ TEISĖS

3.1. Gyventojai turi teisę:

3.1.1. gauti informaciją apie teikiamas paslaugas;

3.1.2. gauti kokybiškas socialines paslaugas;

3.1.3. dalyvauti GGN veikloje;

3.1.4. apskųsti GGN darbuotojų veiksmus, kuriais pažeidžiamos jų teisės, įstatymų nustatyta tvarka;

3.1.5. susipažinti su jo asmeniu susijusia dokumentacija, esančia GGN;

3.1.6. turėti privačią erdvę (jei gydytojų rekomendacijos nenumato kitaip). Kiekvienas darbuotojas, prieš įeidamas į gyventojų kambarį, privalo pasibelsti į duris;

3.1.7. kreiptis įvairiais klausimais į įstaigos steigėją, kontrolės bei kitas įstaigas bei institucijas;

3.1.8. prašyti socialinio darbuotojo (jei patys negali) padėti atkurti nutrūkusius ryšius su artimaisiais ar kitais asmenimis;

3.1.9. turėti spintelę asmeniniams daiktams susidėti;

3.1.10. susitvarkyti savo gyvenamą aplinką, kaip jie pageidauja, kad gyventi būtų patogiu bei jauku. Pagal galimybę gali turėti savo baldų, kurie turi būti tvarkingi, nesulūžę;

3.1.11. bet kurio savarankiškumo lygio gyventojai, pagal galimybes, tvarkosi patys, o personalas tik padeda jiems tvarkytis ir būti maksimaliai savarankiškais kasdieniniame gyvenime;

3.1.12. už GGN ribų dalyvauti bendruomenės gyvenime, visuomeninėje veikloje, bei viešai reikšti savo nuomonę;

3.1.13. pateikti pageidavimus dėl maisto produktų ir patiekalų asortimento bei kokybės, į kuriuos pagal galimybes turi atsižvelgti GGN už maitinimą atsakingas darbuotojas ir gautus pasiūlymus bei nusiskundimus perduoti paslaugos tiekėjui;

3.1.14. pasirinkti gydantį gydytoją ir būti „priskirtas“ jam;

3.1.15. pasirinkti kasdieninio gyvenimo režimą, laisvalaikio praleidimą;

3.1.16. pareikšti priekaištus dėl netinkamo kaimyno bei darbuotojo elgesio tiesiogiai administracijai, socialiniam darbuotojui ar kitam aptarnaujančiam personalui, kuris informuotų administraciją ar socialinį darbuotoją, kad būtų išspręstas šis klausimas;

3.1.17. išsivirti arbatos, kavos ar pasigaminti maistą GGN virtuvėje. Esant reikalui, gyventojui gali padėti socialinis darbuotojas arba socialinio darbuotojo padėjėjas;

3.1.18. praktikuoti tą religiją, kurią išpažįsta, o įstaiga, pagal galimybę sudaro reikiamas sąlygas tai atlikti;

3.1.19. nutraukti dvišalę sutartį savo iniciatyva, tačiau prieš tai informuoja įstaigos administraciją, o socialinis darbuotojas apie tai praneša Marijampolės savivaldybės socialinės paramos skyriui, institucijai, kuri atsiuntė gyventoją, VSDFV Marijampolės skyriui;

3.1.20. kviestis į savo gyvenamąjį kambarį svečius (GGN gyventojus ar atvykusius giminaičius), jeigu neprieštaruoja to kambario kiti gyventojai. Jei nors vienas gyventojas nesutinka – su svečiais gyventojas turi bendrauti bendro naudojimo patalpose: poilsio kambaryje, kitose bendro naudojimo patalpoje – suderinus su personalu.

3.1.21. dalyvauti sudarant ISGP (individualų socialinės globos planą), taip pat svarstant gyventojų netinkamą elgesį, pasiaiškinti ir susipažinti su visais svarstymo dokumentais. Sprendimas dėl jam paskiriamos nuobaudos priimamas dalyvaujant gyventojui.

IV SKYRIUS GYVENTOJAMS DRAUDŽIAMA

4.1. Triukšmauti, keiktis, užgaulioti, naudoti fizinę jėgą prieš kitus gyventojus bei darbuotojus, įžeidinėti vienas kitą bei darbuotojus, reikalauti iš kitų gyventojų pinigų ar kitų daiktų, drumsti gyventojų ramybę.

4.2. Rūkyti kambariuose, tualetuose, koridoriuose, virtuvėje ir kitose patalpose. Rūkyti galima tik specialiai tam skirtoje vietoje.

4.3. Įnešti ir vartoti alkoholinius gėrimus griežtai draudžiama.

4.4. Įeiti į kitų gyventojų kambarius nepasibeldus ir būti juose, jei kuris nors iš to kambario gyventojų prieštaruoja.

4.5. Naudoti asmeninius elektrinius prietaisus maisto gaminimui ir kambario šildymui. Maistą gaminti galima tik virtuvėje.

4.6. Laikyti spintelėse seną ir greitai gendantį maistą. Maistą būtina laikyti šaldytuvuose.

4.7. Miegoti koridoriuose bei tam nepritaikytose patalpose draudžiama.

V SKYRIUS PASKATINIMAI IR NUOBAUDOS

5.1. Už gerą, gražų, pavyzdinę elgesį, aktyvų dalyvavimą įstaigos veikloje gyventojai skatinami ekskursijomis, asmeninėmis dovanomis ir kt.

5.2. Jei gyventojas, būdamas veiksnus, tyčia padaro materialinę žalą įstaigai, turi ją atlyginti įstatymų nustatyta tvarka.

5.3. Gyventojai, nuolat nesilaikantys Vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų, gali būti pašalinami iš įstaigos. Pagrindas inicijuoti pašalinimą iš įstaigos – ne mažiau kaip 3 raštu įforminti grubūs Vidaus tvarkos taisyklių pažeidimai ar gyvenamosios vietos teisėsaugos įstaigoje registruoti asmens nusižengimai. Svarstant pašalinimo iš įstaigos klausimą, turi dalyvauti ir pats gyventojas.

VI SKYRIUS GYVENTOJŲ LANKYMAS

6.1. Gyventojai lankomi kiekvieną dieną nuo 8 val. iki 19 val., o vasaros metu iki 20 val.

6.2. Gyventojai gali priimti jiems pageidaujamus lankytojus, išskyrus tuos asmenis, kurie gali kelti pavojų jo ar aplinkinių sveikatai bei saugumui.

6.3. Lankytojus gyventojai gali priimti savo kambariye, jei neprieštarauja kiti to kambario gyventojai, arba bendro naudojimo patalpose.

6.4. Draudžiama pašaliniams asmenims, neturintiems konkretaus tikslo, lankytis GGN.

6.5. Neblaivūs lankytojai į GGN neįleidžiami.

VII SKYRIUS GYVENTOJŲ KREIPIMOSI TVARKA

7.1. Gyventojai turi teisę įvairiais klausimais kreiptis į Globos namų administraciją žodžiu arba raštu.

7.2. Raštu pateiktas skundas, pareiškimas ar pageidavimas registruojamas globos namuose nustatyta tvarka.

7.3. Administracija aiškinasi raštu pateikto pareiškimo ar skundo pagrįstumą, pagal patvirtintą skundų nagrinėjimo procedūrą.

7.4. Apie tyrimo rezultatus informuojamas pareiškėjas jam suprantama forma.

7.5. Jei gyventojas kreipiasi žodžiu, stengiamasi išsiaiškinti iš karto ir rasti atsakymą, kuris tenkintų abi puses.

VIII SKYRIUS GYVENTOJŲ PRIĖMIMAS IR IŠVYKIMAS

8.1. Į GGN priimami suaugę asmenys, turintys proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų darbingumo.

8.2. Priimant veiksnių asmenį į GGN sudaroma dvišalė sutartis tarp asmens ir globos įstaigos, kurią pasirašo gyventojas ir įstaigos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

8.3. Naujai atvykusiam gyventojui, suteikiama išsami informacija apie GGN veiklą, paslaugas, jų apmokėjimą, gyventojų teises, atsakomybę bei pareigas. Gyventojas supažindinamas su Vidaus tvarkos taisyklėmis, darbuotojais.

8.4. Nesavarankiškų gyventojų pinigus gyventojas raštišku prašymu tvarko socialinis darbuotojas.

8.5. Gyventojas, iš anksto suderinęs su administracija ir vyriausia slaugytoja, gali išvykti iš GGN. Šiuo atveju būtinas gyventojas arba jį pasiimančio asmens raštiškas prašymas arba pasižadėjimas dėl priežiūros. Vieta GGN išlaikoma ne ilgiau kaip 45 dienas.

8.6. Globos namų administracija, įvertinus gyventojas savarankiškumą ir sveikatos stovį, gali išleisti gyventoją gyventi savarankiškai.

8.7. Išvykstant iš GGN savarankiškam gyvenimui, gyventojui grąžinami dokumentai, asmeniniai daiktai, vertybės, kurios buvo saugomos GGN, sezonui pritaikyti drabužiai ir avalynė, pažyma apie buvimo globos namuose laiką.

IX SKYRIUS MOKĖJIMAS UŽ TEIKIAMAS PASLAUGAS

9.1. Mokėjimo už ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą dydį tvirtina Socialinės apsaugos ir darbo ministerija.

9.2. Asmuo, už teikiamas paslaugas moka 80% nuo visų jo gaunamų pajamų, slaugos/priežiūros išlaidų tikslinė kompensacija mokama 100%.

9.3. Asmenys, turintys turto, moka 1% turto vertės, viršijančios normatyvą. Jei asmuo turimą turtą parduoda ar padovanoja – šis mokestis mokamas vienerius metus nuo sandorio įvykdymo. Gyventojui sudarius testamentą – mokestis už turtą išlieka, nes turtas išlieka gyventojas nuosavybė.

X SKYRIUS BAIGIAMIEJI NUOSTATAI

10.1. Taisyklės galioja nuo jų patvirtinimo dienos visiems GGN gyventojams.

10.2. Taisyklės turi būti prieinamos gyventojams, gyventojai supažindinami atvykus gyventi į GGN, o su pakeitimais – susirinkimo metu arba individualiai.

10.3. Gyventojas už grubius, kitų asmenų interesus bei orumą pažeidžiančius veiksmus, prieštaraujančius gyventojų vidaus tvarkos taisyklėms, teisėtvarkos pažeidimus ar sutarties pažeidimus gali būti pašalintas iš GGN.

10.4. Už piktybiškai sugadintą, sulaužytą GGN, patalynę, rūbus ir kt. materialųjį turtą gyventojas padarytą žalą atstato nuosavomis lėšomis.

10.5. Gyventojai turi gerbti GGN darbuotojų darbą, vykdyti jų teisėtus nurodymus.
